

DISTANCES LĪGUMS

1. Līguma puses un vispārīgā informācija

1.1. Šis līgums tiek slēgts starp SIA “Latvijas Nacionālais sporta centrs”, reģistrācijas numurs: 50003140671, juridiskā adrese Augšsila 1, Rīga, LV-1009, Latvija (turpmāk - Pārdevējs), no vienas puses, un pircēju (turpmāk – Pasūtītājs), kurš izmantojot interneta vietnē: <https://www.bobtrase.lv> (turpmāk – Interneta vietne) pieejamo pakalpojumu pirkšanas formu “Rezervēt” (turpmāk Pakalpojums), no otras puses (abi kopā turpmāk saukti – Puses), noslēdz šo Distances līgumu (turpmāk – Līgumu).

1.2. Veicot Pakalpojuma iegādi Interneta vietnē un piekrītot šiem Noteikumiem, Pasūtītājs apstiprina, ka ir pilngadīga rīcībspējīga persona vai tam ir vecāku vai aizbildņu piekrišana (ja Pasūtītājs ir nepilngadīga persona vecumā no četrpadsmit līdz astoņpadsmit gadiem). Ja Pasūtītājs ir juridiska persona, tās vārdā rīkojas atbilstoši pilnvarota persona. Pasūtītājs apliecina, ka lietos Interneta vietni ievērojot normatīvo aktu prasības. Jebkāda Noteikumu vai normatīvo aktu pārkāpuma gadījumā Pārdevējam ir tiesības nekavējoties atkāpties no preces pirkuma līguma un/vai liegt pircējam Interneta vietnes lietošanu.

1.3. Ja Pakalpojums tiek iegādāts Interneta vietnē, starp Pārdevēju un Pasūtītāju tiek noslēgts distances līgums. Tiesības un pienākumi, kas izriet no distances līguma, attiecināmi uz Pasūtītāju, kurš saskaņā ar normatīvajiem aktiem atzīstams par patērētāju (fiziska persona, kura iegādājas precī nolūkam, kas nav saistīts ar tās saimniecisko vai profesionālo darbību).

1.4. Šā līguma 2.punktā noteikta Pārdevēja Pakalpojuma iegādes kārtība, 3. un 4. punktā noteikti katras Pakalpojumu grupas atsevišķie noteikumi, bet 5. un 6.punktā minētie noteikumi attiecas uz Pakalpojumiem, kuru pasūtījums noformēts ar Pārdevēja Interneta vietnes starpniecību.

1.5. Ja Pakalpojums tiek piedāvāts par īpašu piedāvājuma cenu (akcijas cenu), tad minētais piedāvājums ir spēkā laika posmā, kas norādīts pie Pakalpojuma.

1.6. Uz šo Līgumu ir attiecināmi Ministru kabineta 2014.gada 20.maija noteikumi Nr.255 “Noteikumi par distances līgumu”.

1.7. Pakalpojums – iegādei piedāvātie/pieejamie pakalpojumi.

2. Pakalpojumu pasūtīšanas un apmaksas vispārīgie noteikumi

2.1. Pārdevējs Interneta vietnē piedāvā pakalpojumu – nobrauciens ar vučko, kas pieejami Pārdevēja Interneta vietnes sadaļās – “PAKALPOJUMI”, “VUČKO”, “REZERVĒT”.

2.2. Pārdevējs Interneta vietnē piedāvā Pakalpojumus tikai par vienreizēju samaksu (bez regulāro maksājumu rakstura).

2.3. Pakalpojumu cenas ir norādītas kopā ar pievienotās vērtības nodokli normatīvajos aktos noteiktajā apmērā (21%). Pircējs iegādājoties Pakalpojumu, piekrīt pakalpojuma cenas apmaksai, kāda tā ir norādīta pasūtījuma veikšanas brīdī.

2.4. Lai iegādātos Pakalpojumus, Pasūtītājam ir saistoši turpmāk minētie noteikumi:

2.4.1. Pakalpojumu noformēšanu un pirkšanu īsteno, veicot apmaksu ar maksājuma karti vai internetbanku, ko var noformēt 24 stundas diennaktī;

2.4.2. Pasūtītājs Interneta vietnē iepazīstas ar Pakalpojumu, tā aprakstu un cenu;

2.4.3. Pasūtītājs veic klikšķi uz Pakalpojuma nosaukuma, pēc kā Interneta vietnē tiek piedāvāts pakalpojuma apraksts ar Pakalpojuma būtisko informāciju. Pasūtītājs novērtē konkrētā Pakalpojuma piemērotību savām vajadzībām;

- 2.4.4. ja Pasūtītājs vēlas iegādāties Pakalpojumu, jāveic klikšķis uz komandas “REZERVĒT” un pabeigt izvēlēta Pakalpojuma iegādi;
- 2.4.5. lai pabeigtu jau izvēlēto Pakalpojuma iegādi ir jāveic apmaksa, par kopējo redzamo pirkuma summu;
- 2.4.6. interneta vietnē atveras pieteikuma forma “Nobrauciens ar vučko”, kurā jāaizpilda datu lauki. Informācija par personas datu apstrādi, attiecībā uz iesniegtajiem personas datiem, ir iekļauta Pārdevēja privātuma politikā;
- 2.4.7. pērkot Pakalpojumu, Pasūtītājs izvēlas vienu no norādītajiem maksājuma veidiem: maksājumu ar internetbanku vai maksājumu maksājuma karti. Apmaksu nevar veikt, kamēr Pasūtītājs neapstiprina, ka piekrīt šā Līguma noteikumiem (pēc šī Līguma izlasīšanas interneta vietnē, ieliekot atzīmi pie apliecinājuma “Esmu iepazinies un piekrītu Distances līgumam”);
- 2.5. Jebkura maksājuma pārtraukšanas gadījumā, apmaksas process jāsāk no jauna.
- 2.6. Veicot apmaksu ar internetbanku vai maksājuma karti, uz Pasūtītāja e- pasta adresi tiek automātiski nosūtīts apstiprinājums, kurā būs iekļauta tā informācija, kas tika norādīta aizpildot formu sadaļā “Nobrauciens ar vučko”.
- 2.7. Noslēgto līgumu Pasūtītājam vēlāk nav iespējams apskatīties Interneta vietnē un piekrišana Līguma noteikumiem ir Pārdevēja apstiprinājums.

3. Iegādes un apmeklēšanas atsevišķie noteikumi

- 3.1. Pārdevējs e-pasta sūtījuma formā sniedz Pasūtītājam informāciju par rezervāciju vai citu informāciju.
- 3.2. Pasūtītājs Pakalpojumu var izmantot gada laikā no iegādes brīža (ledus sezonā, no novembra līdz marta vidum), izņemot laikā, kad sporta bāzē norisinās starptautiskās sacensības.
- 3.3. Pakalpojums pret Pasūtītāju tiek uzskatīts par izpildītu brīdī, kad Pasūtītāja Pakalpojuma izmantošanas datums un laiks ir beidzies.

4. Pušu tiesības un pienākumi

- 4.1. Pasūtītājs apņemas:
 - 4.1.1. Pirms katra pasūtījuma veikšanas iepazīties ar Interneta vietnes Līguma noteikumiem un Privātuma politiku, kā arī sīkdatņu politiku;
 - 4.1.2. noformējot jebkuru pasūtījumu, sniegt patiesu un precīzu informāciju par sevi, lai Pārdevējs varētu izpildīt Pakalpojumu;
 - 4.1.3. Pasūtītājam ir tiesības uz to, ka bankas norēķinu karšu gadījumā apmaksu viņa labā veic cita persona, taču apmaksas informācijas laukā jābūt iekļautai informācijai par Pakalpojuma izmantotāju.
- 4.2. Pasūtītājam ir tiesības:
 - 4.2.1. Saņemt Pakalpojumu atbilstoši veiktajam Pakalpojuma aprakstam;
 - 4.2.2. neskaidrību gadījumā par Pakalpojumu vērsties pie Pakalpojuma sniedzēja ar jautājumiem, e-pasts bobtrase@lnc.lv;
 - 4.2.3. izmantot šajā Līgumā noteiktās Pasūtītāja tiesības.
- 4.3. Pārdevējs apņemas:
 - 4.3.1. nodrošināt Pakalpojuma pieejamību un pēc pieprasījuma izsniegt Pasūtītājam apmaksas dokumentus uz pakalpojuma izpildes brīdi;

- 4.3.2. sniegt pilnīgu informāciju par Pakalpojumu;
 - 4.3.3. izskatīt Pasūtītāja pretenzijas par saņemto Pakalpojumu un sniegt Pasūtītājam rakstisku atbildi pēc būtības saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
 - 4.3.4. ievērot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulu Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), un spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus personas datu aizsardzības jomā.
- 4.4. Pārdevējam ir tiesības:
- 4.4.1. pēc Pakalpojuma pasūtījuma saņemšanas nepieciešamības gadījumā uz norādītajiem kontaktiem sazināties ar Pasūtītāju, lai precizētu Pakalpojuma pasūtījumā norādīto informāciju par izvēlēto Pakalpojumu;
 - 4.4.2. nenodrošināt Pakalpojumu, ja nav saņemta Pakalpojuma apmaksa saskaņā ar šo Līgumu;
 - 4.4.3. pārtraukt iespēju veikt Pakalpojuma rezervāciju, ja Pakalpojums ir ierobežots. Gadījumā ja netiek sniegts Pakalpojums Pasūtītājiem Pakalpojuma sniedzējs informē par naudas atmaksas datumu un kārtību.

5. Pretenziju izskatīšanas kārtība

5.1. Pretenziju Pārdevējam drīkst izteikt tikai Pasūtītājs, kurš ir uzsācis un veicis Pakalpojuma noformēšanu vai veicis Pakalpojuma apmaksu Pārdevējam. Personas, kuras apmeklē Interneta vietni, bet nav veikušas rezervāciju Pakalpojumam, var sniegt tikai ierosinājumus Interneta vietnes sadaļā "Kontakti".

5.2. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir pretenzijas par Pakalpojuma kvalitāti, Pasūtītājam jāvēršas pie Pārdevēja ar attiecīgu rakstiski noformētu iesniegumu, to nosūtot ar ierakstītu vēstuli uz Pārdevēja juridisko adresi vai e-pasta adresi bobtrase@lnc.lv, pretenziju parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

5.3. Pārdevējs 10 (desmit) darba dienu laikā izskata saņemto pretenziju un gadījumā, ja Pārdevējs atzīst atbilstoši Līguma 5.1.punktam iesniegto Pasūtītāja pretenziju par pamatotu, Pārdevējs 1 (viena) mēneša laikā no minētās pretenzijas saņemšanas dienas veic visas nepieciešamās darbības, lai Pasūtītāja pretenzijā minētos iebildumus novērstu.

5.4. Pārdevējs atbild arī uz neparakstītu iesniegumu pēc būtības (piemēram, e- pasta formā vai telefoniski), taču šādā gadījumā netiek izsniegti personas dati, netiek noformēts pieteikums Pakalpojuma atmaksai, kā arī netiek realizētas atteikuma tiesības vai citi personīga rakstura jautājumi.

6. Atbildība un strīdu izšķiršana

6.1. Pusēm izmantojot elektronisko sakaru līdzekļus, Pārdevējs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam, pasta, elektronisko vai citu sakaru līdzekļu, kā arī tehnisko iekārtu, kas nodrošina attiecīgos Pakalpojuma sniedzēja pakalpojumus, lietošanas traucējumu rezultātā.

6.2. Pārdevējs nenes atbildību, ja Pasūtītājs neierodas izmantot Pakalpojumu, kas ir ārpus Pakalpojuma sniedzēja gribas un kontroles.

6.3. Pārdevējs neatbild un negarantē par Pakalpojuma atbilstību jebkādam Pasūtītāja subjektīvajām vēlmēm vai izmantošanas mērķiem. Pārdevējs neatbild, ja Pasūtītājs savas tiesības neizmanto vai izmanto neatbilstoši.

6.4. Puses atbild viena otrai par tiešajiem zaudējumiem, kas radušies otrai Pusei vainīgās Puses

ļauņprātības vai rupjas neuzmanības dēļ. Zaudējumu esamība jāpierāda Pusei, kura pieprasa tos atlīdzināt. Visos gadījumos Pakalpojuma sniedzēja atbildība nepārsniedz Pasūtītāja samaksāto naudas summu Pārdevējam konkrētā Pakalpojuma ietvaros.

7. Strīdu izšķiršana

7.1. Jebkuru strīdu vai nesaskaņu, kas starp Pusēm var rasties sakarā ar šo Līgumu, Puses vienojas risināt savstarpēju sarunu ceļā.

7.2. Gadījumā, ja strīds 30 (trīsdesmit) dienu laikā netiek atrisināts sarunu ceļā, strīds atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem tiesību aktiem var tikt nodots izšķiršanai tiesā.

7.3. Ja Pārdevējs atzīst Pasūtītāja iesniegto sūdzību par nepamatotu, savukārt Pasūtītājs sūdzības atzīšanai par nepamatotu nepiekrīt, vai arī Pasūtītāju neapmierina Pakalpojuma sniedzēja piedāvātais strīda risinājums, Pasūtītājam ir tiesības izmantot Latvijas Republikas Patērētāju tiesību aizsardzības likumā noteiktās alternatīvās strīdu risināšanas iespējas vai arī vērsties pret Pārdevēju Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. Atteikuma tiesības

8.1. Pasūtītājam, kā patērētājam, ir tiesības ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Pakalpojuma pasūtījuma noformēšanas, atteikties no šī Līguma, neminot iemeslu, bet ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā no šī Līguma noslēgšanas dienas, izņemot gadījumus, kad Pakalpojuma sniegšana jau ir uzsākta vai Pakalpojuma sniegšana ir pabeigta atteikuma tiesību izmantošanas termiņā;

8.2. Atteikuma tiesību izmantošanas termiņu skaita no Līguma noslēgšanas dienas, t.i. ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis Pakalpojuma pasūtījumu, noklikšķinot uz “REZERVĒT” un veicis samaksu, par to saņemot rezervācijas apstiprinājuma numuru. Lai atteikuma tiesību termiņš būtu ievērots, pietiek, ja Pasūtītājs savu paziņojumu par atteikuma tiesību izmantošanu nosūta pirms atteikuma tiesību termiņa beigām.

8.3. Lai izmantotu atteikuma tiesības, Pasūtītājam jāinformē Pārdevējs par lēmumu atteikties no Līguma, nosūtot Pārdevējam uz e-pastu: bobtrase@lnc.lv atteikuma veidlapu vai brīvas formas iesniegumu par vēlēšanos atteikties no Pakalpojuma, norādot vārdu, uzvārdu, e-pasta adresi un deklarēto dzīvesvietas adresi, rezervācijas apstiprinājumu numuru.

8.4. Ja Pasūtītājs izmanto atteikuma tiesības savlaicīgi, šis Līgums tiek izbeigts un Pārdevējs atmaksā Pasūtītājam no viņa saņemtos maksājumus ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā no dienas, kad Pārdevējs ticis informēts par lēmumu atteikties no Līguma. Atmaksa tiek veikta, izmantojot tādu pašu maksāšanas līdzekli, kādu Pasūtītājs izmantojis sākotnējam darījumam, ja vien Pasūtītājs nav skaidri paudis vēlmi to darīt citādi un ir pilnībā norādījis atmaksas rekvizītus. Pakalpojumu sniedzējs neatbild par Pasūtītāja iesniegto rekvizītu kļūdām vai neatbilstību Pasūtītāja datiem un citai personai vai uz citu norēķinu kontu atmaksātā maksa netiek vēlreiz atmaksāta uz pareizu Pasūtītāja norēķinu kontu.

8.5. Pārdevējs, saņemot atteikuma pieteikumu, nekavējoties paziņo Pasūtītājam par tā saņemšanu, nosūtot paziņojumu uz Pasūtītāja atteikuma veidlapā vai brīvas formas iesniegumu uz norādīto e-pasta adresi.

8.6. Pasūtītājs var iepazīties ar papildu informāciju par atteikuma tiesību īstenošanu Patērētāju tiesību aizsardzības centra mājaslapā: <http://www.ptac.gov.lv>. Atteikuma veidlapa atrodama **šeit**.

9. Citi noteikumi

9.1. Līgums stājas spēkā brīdī, kad Pasūtītājs atbilstoši Līguma noteikumiem ir veicis Pakalpojuma apmaksu un Pasūtītājam ir nosūtīts rezervācijas apstiprinājums. Līgums ir noslēgts uz laiku līdz saistību izpildei.

9.2. Pasūtītājs, pirms apmaksas veikšanas, atzīmējot piekrišanu šā Līguma noteikumiem apliecina, ka visi Līguma noteikumi viņam ir skaidri saprotami, un uzņemas tos pildīt pilnā apjomā.

9.3. Pārdevējs patur tiesības bez brīdinājuma jebkurā laikā vienpusēji mainīt un papildināt noteikumus, tos publicējot Interneta vietnes sadaļā. Pasūtītājam tiek piemērota to noteikumu redakcija, kas ir spēkā Pakalpojumu noformēšanas uzsākšanas brīdī.

9.4. Jautājumos, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses vadīsies no spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9.5. Gadījumā, ja kāds no šā Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad tas neietekmē pārējos šā Līguma noteikumus.